

REGOLAMENTO HOTEL INTERNO MARCHE

Hotel Interno Marche è l'Hotel dei Designer, non è un semplice Hotel ma un'esperienza viva di storie e piena di significati. Hotel Interno Marche unisce la bellezza dello scoprire all'esperienza confortevole del restare con percorsi di stile ed epoche diverse, con oggetti di design iconici ed opere di architetti dal carattere internazionale, il tutto in un contesto storico e raffinato.

Nel darvi il benvenuto vi preghiamo di leggere attentamente il Regolamento, i Termini e le Condizioni contrattuali in esso contenuti e le norme comportamentali che ogni Ospite deve assumere per non recare disturbo o danno a sé stesso, ad altri ed all'ambiente.

La mancata osservanza di uno o più punti del presente Regolamento e delle norme in esso contenute può portare alla risoluzione del contratto con le relative conseguenze economiche e legali derivanti.

Il nostro Personale è a completa disposizione degli Ospiti per ogni necessità, al fine di rendere il vostro soggiorno il più piacevole possibile.

§

DISPOSIZIONI GENERALI

a) Il Regolamento della struttura ricettiva "Hotel Interno Marche" (in seguito anche "Hotel") è pensato per garantire a tutti un rilassante e piacevole soggiorno. Esso ha natura contrattuale tra "l'Hotel Interno Marche" e "l'Ospite" (in seguito anche "Cliente") e, pertanto, la richiesta di soggiornare in Hotel e l'accettazione di tale richiesta da parte di "Hotel Interno Marche" implica l'accettazione totale del presente Regolamento, dei Termini e Condizioni e delle norme comportamentali in esso contenuti. Il Regolamento è a disposizione degli Ospiti sul sito.

b) Tutti gli Ospiti sono tenuti a rispettare il presente Regolamento e le ulteriori disposizioni della Direzione; devono essere altresì rispettate tutte le indicazioni specifiche riportate nei cartelli posti nell'area di proprietà e/o di pertinenza dell'Hotel e le comuni regole di civile convivenza, buon senso e reciproco rispetto. È vietata qualunque attività che possa arrecare disturbo agli altri Ospiti. Secondo la politica dell'Hotel improntata ad un'accoglienza responsabile, tutti gli Ospiti godono del diritto a un trattamento rispettoso e dignitoso e pertanto vige l'obbligo di proteggere gli Ospiti da comportamenti contrari alle regole e/o inopportuni. Qualora le azioni di un Ospite venissero giudicate contrarie alle regole e/o inopportune da un membro del Personale e/o dalla Direzione, o qualora venisse segnalato un comportamento inappropriato, la Direzione dell'Hotel, previa le

verifiche del caso, si riserva il diritto di intraprendere azioni nei confronti dell'Ospite medesimo; a seconda della gravità delle azioni degli Ospiti, la Direzione dell'Hotel può, a propria discrezione, richiedere l'intervento delle forze dell'ordine e/o allontanare gli Ospiti non rispettosi delle regole e/o inopportuni dall'Hotel.

c) I genitori (o chi ne ha legalmente la responsabilità) sono responsabili degli atti compiuti dai minori all'interno dell'Hotel e sono tenuti a sorvegliarli e ad accertarsi che mantengano un comportamento educato e rispettoso verso gli altri Ospiti, verso gli ambienti dell'Hotel che non possono essere considerati luoghi di gioco, verso gli arredi e le attrezzature messe dall'Hotel a disposizione dei propri Ospiti. I genitori (o chi ne ha legalmente la responsabilità) sono altresì responsabili della sorveglianza dei minori ai fini della sicurezza dei minori medesimi.

d) Accettiamo animali domestici di piccola e media taglia abituati a viaggiare previa specifica richiesta e conferma al momento della prenotazione. Per gli animali domestici al seguito è previsto un supplemento per l'intero soggiorno di euro 30,00 (trenta/00). L'Hotel mette a disposizione ciotola, traversina, biscotti e cuscino per dormire e tappetino. Gli animali non possono salire su letti, poltrone, sedie, tavoli ecc. ed è proibito qualsiasi utilizzo della biancheria in dotazione per gli animali. Per rispetto di tutti gli Ospiti, delle comuni regole di sicurezza e di igiene e dell'Hotel, gli animali domestici debbono essere a norma con le vaccinazioni previste dalle leggi nazionali e regionali ed in regola con la vigente normativa in materia, tenuti al guinzaglio nelle aree comuni e non lasciati soli ed incustoditi nelle camere. I proprietari e/o chi abbia la custodia dell'animale sono responsabili dell'igiene e della pulizia dell'animale e di quelle delle camere e dei locali comuni interni ed esterni dell'Hotel, debbono essere muniti di palette e sacchetti per la raccolta degli escrementi e vigilare sulla condotta dell'animale di cui sono legalmente responsabili rispondendo di tutti i danni a persone o cose od alla struttura alberghiera che l'animale possa cagionare. È insindacabile il giudizio della Direzione che decida di allontanare gli animali che con il loro comportamento (abbaiare e miagolare continuo, aggressività verso persone e/o cose od altri animali domestici ecc.) rechino danno e/o disturbino gli altri Ospiti od altre persone presenti in Hotel.

e) È vietato introdurre in Hotel persone non dichiarate al momento della registrazione. La Direzione e/o la Proprietà avranno facoltà di segnalare alle Autorità di Pubblica Sicurezza tutte le persone non dichiarate e di allontanarle dall'Hotel.

f) È vietato fotografare o filmare gli altri Ospiti dell'Hotel o il Personale senza il loro esplicito consenso.

g) Il Personale dell'Hotel è tenuto a far rispettare il Regolamento, le disposizioni della Direzione e le regole nei confronti di chiunque. Ciascun Cliente, accettando di soggiornare in Hotel, riconosce, anche contrattualmente, l'autorità di detto Personale e della Direzione dell'Hotel che sono, comunque, obbligati a loro volta a rispettare sempre le leggi ed i principi di cortesia e buona educazione.

h) La condotta tenuta tanto da maggiori di età, quanto da minori, è ritenuta contrattualmente rilevante e, pertanto, l'inosservanza del Regolamento, delle ulteriori disposizioni della Direzione e delle norme comportamentali cui è improntata la politica dell'Hotel può portare all'immediata risoluzione del contratto con le relative conseguenze economiche e legali derivanti e/o comportare l'allontanamento del trasgressore dall'Hotel e la relativa segnalazione del fatto alle Pubbliche Autorità qualora ve ne siano gli estremi. In tal caso la Direzione dell'Hotel è legittimata a trattenere le somme già versate ed a esigere le somme residue dovute per l'intero soggiorno, anche a titolo di risarcimento del danno, salvo il diritto ai danni ulteriori.

i) Al momento dell'arrivo verrà richiesto ai Clienti un documento di riconoscimento ai fini della comunicazione della presenza agli organi di polizia competenti.

j) Ai sensi dell'art. 13 del D.L. 30.06.2003 n. 196 e del Regolamento europeo per la protezione dei dati personali n. 679/2016 G.d.p.r. e successive modifiche, tutti i dati personali dei nostri Clienti saranno trattati nel rispetto della normativa sia mediante sistemi informatici sia manualmente, al fine di espletare obblighi fiscali e di legge (redigere fatture, registrare dati ecc.) e fornire il servizio richiesto, nonché, se autorizzati, a tenere informati i nostri Ospiti di future promozioni e offerte.

k) La Direzione si riserva la facoltà di modificare in qualsiasi momento e tenere aggiornato il presente Regolamento pubblicando le modifiche sul sito dell'Hotel. Le modifiche entreranno in vigore al momento della loro pubblicazione e si applicheranno solo alle prenotazioni effettuate dopo gli aggiornamenti.

l) In caso di incongruenze tra il presente Regolamento ed eventuali condizioni particolari concordate per iscritto le condizioni particolari prevarranno.

m) Il Cliente, finalizzando la prenotazione, accetta il presente Regolamento, i Termini e le Condizioni Contrattuali e le norme comportamentali in esso contenute.

§

TERMINI E CONDIZIONI

Informazioni, prenotazioni, tariffe, cancellazioni, variazioni

a) Per informazioni è possibile contattare la Reception telefonicamente al numero 0733-18979 o via e-mail all'indirizzo reception@internomarche.it, visitare il sito internet www.internomarche.it o recarsi di persona in Hotel.

b) Le prenotazioni si possono effettuare inviando una richiesta scritta all'indirizzo di posta elettronica reception@internomarche.it o sul sito <http://www.internomarche.it>, tramite le On line Travel Agencies - OTA (Booking.com, Expedia, ecc.) o per telefono.

c) I prezzi minimi e massimi sono fissi e sono comunicati alla Regione Marche come per legge. Il nostro Hotel applica tariffe flessibili e/o dinamiche definite dalla Direzione e/o da sistemi di revenue management individuati dall'Hotel e disponibili sui canali di prenotazione di cui al punto precedente. Le offerte, i pacchetti, le promozioni vengono pubblicate periodicamente sul sito, sui social e in Hotel.

d) Le tariffe si intendono giornaliere (per notte) indipendentemente dall'ora di arrivo.

e) Il prezzo del soggiorno comprende le pulizie delle camere negli orari prestabiliti e la prima colazione se prevista dalla tariffa acquistata. Non comprende eventuali pulizie extra, le bevande, le consumazioni al bar e minibar, le consumazioni al ristorante, il parcheggio, i transfer, i servizi extra (centro benessere, trattamenti, visite guidate, ecc. come anche descritti sul sito).

f) I bambini fino ai 3 anni non pagano e l'Hotel, se richiesto espressamente nella prenotazione, mette a disposizione dei piccoli Ospiti, salvo esaurimento causato da eccessive richieste, lettini da campeggio con protezione e seggioloni. Per i bambini dai 4 anni in su è previsto un importo extra per il terzo letto in camera definito dall'Hotel al momento della prenotazione.

g) Per gli animali domestici è previsto un supplemento per l'intero soggiorno di euro 30,00 (trenta/00).

h) Presso l'Hotel Interno Marche si trovano il ristorante-bistrot L'Opificio ed una SPA entrambi aperti anche al pubblico esterno. Le offerte, i pacchetti, le promozioni vengono pubblicate periodicamente sul sito, sui social ed in Hotel.

i) Il nostro Hotel è attento alle esigenze di vegetariani, intolleranti al lattosio, celiaci (anche se con riguardo a questi ultimi Hotel Interno Marche ed il suo ristorante – bistrot l'Opificio non hanno una cucina e dei locali dedicati per celiaci e, pur applicando le dovute

precauzioni, non possono garantire l'assenza di contaminazione crociata) ma la necessità di diete specifiche e/o la presenza di intolleranze od allergie alimentari più o meno gravi devono necessariamente essere comunicate prima della prenotazione perché la Direzione possa verificare e valutare, caso per caso, la fattibilità del servizio richiesto e, qualora possibile, trovare delle soluzioni che possano soddisfare le esigenze dell'Ospite perché, in difetto di comunicazione, ci sentiremo liberi da responsabilità rispetto ad eventuali problematiche dovessero manifestarsi.

j) I preventivi hanno valore informativo e durata variabile, sono formulati alla data di richiesta delle informazioni e non impegnano la disponibilità delle camere fino ad un'esplicita richiesta di prenotazione. Solo a quel punto verrà controllata la reale disponibilità delle camere richieste e di questa disponibilità verrà tempestivamente informato il Cliente. Alcune camere proposte al momento della richiesta di informazioni potrebbero rivelarsi non più disponibili. Procediamo rispettando il criterio della cronologia delle richieste di prenotazione.

k) Nella richiesta di prenotazione deve essere indicato il numero e tipo di camere richieste, nome, cognome, data di arrivo, data di partenza, numero di adulti e bambini, età dei bambini (per poter proporre preventivi su misura per le diverse esigenze), la presenza o meno di animali domestici e se di piccola o media taglia, eventuali intolleranze od allergie, recapito telefonico, e-mail per comunicazioni. Vi preghiamo, se ne siete a conoscenza di indicare anche l'orario stimato del vostro arrivo. La scelta e la designazione della camera, nel rispetto della tipologia e categoria prenotata, è a totale discrezione della Direzione dell'Hotel, salva la possibilità di assegnare, al momento dell'arrivo, una camera scelta dal Cliente ove disponibile e comunque a discrezione della Direzione.

l) A conferma della prenotazione, salva diversa indicazione, sono richiesti, come garanzia di prenotazione, i dati della carta di credito del prenotante (la carta di credito e la prenotazione devono essere intestate alla stessa persona) ed al ricevimento dei dati della carta di credito, verificatane la validità, sarà comunicata all'Ospite la conferma definitiva dell'avvenuta prenotazione da parte dell'Hotel. L'Hotel si riserva il diritto di riverificare la validità della carta di credito in prossimità della scadenza del termine per la cancellazione gratuita effettuando, alla scadenza del termine, una pre-autorizzazione pari, per ciascuna camera, all'equivalente del prezzo del soggiorno di una notte.

m) Per cancellazioni della prenotazione fino a 48 ore di anticipo rispetto al giorno previsto per l'arrivo la cancellazione sarà gratuita, successivamente, od in caso di mancata

presentazione in Hotel alla data indicata, l'Hotel, avvalendosi della pre-autorizzazione sulla carta di credito, addebiterà il prezzo del soggiorno di una notte.

n) Se il Cliente desidera modificare la sua prenotazione Hotel Interno Marche non garantisce di poterlo fare ma, se possibile e richiesta fino a 48 ore di anticipo rispetto al giorno previsto per l'arrivo, la modifica verrà attuata; in tale circostanza l'Hotel non si assume alcuna responsabilità per eventuali perdite, danni o spese aggiuntive che potrebbero verificarsi. Le modifiche non sono, eccetto quanto diversamente concordato, consentite per le tariffe speciali non rimborsabili e per i gruppi e/o le prenotazioni superiori a 15 camere.

o) Nel caso di applicazione di tariffe speciali non rimborsabili il pagamento dell'intero soggiorno dovrà essere anticipato al momento della prenotazione e non sono previsti rimborsi in caso di cancellazione o mancata presentazione in Hotel alla data indicata.

p) Nel caso di gruppi e/o prenotazione di un numero di camere superiori a 15 verrà richiesta una caparra confirmatoria a garanzia della prenotazione pari al 25% del prezzo totale del soggiorno, eccetto quanto diversamente concordato. In caso di cancellazione o non presentazione totale o parziale in Hotel alla data indicata la caparra non verrà restituita.

q) In caso di partenza anticipata da parte del Cliente verrà addebitato l'intero importo del soggiorno prenotato.

r) In caso di ritardo all'arrivo siete pregati di avvertire, l'Hotel manterrà comunque la prenotazione eseguita addebitando il prezzo del soggiorno anche in caso di tardiva occupazione della camera e/o della camere rispetto alla data prevista per l'arrivo.

Arrivo (check-in)

a) Il punto di accoglienza all'arrivo è presso la Reception dell'Hotel attiva 24 ore su 24. Le camere sono disponibili dalle ore 15.00. Gli Ospiti in arrivo sono tenuti a segnalare eventuali ritardi alla Reception ma la consegna della camera è sempre garantita. La Direzione si riserva la possibilità di assegnare la camera in anticipo, ove sia possibile. La scelta e la designazione della camera, nel rispetto della tipologia e categoria prenotata, è a totale discrezione della Direzione dell'Hotel, salvo la possibilità di assegnare una camera scelta dal Cliente ove disponibile e comunque a discrezione della Direzione. La Direzione, pur non potendo garantire l'assenza di allergeni, nell'assegnare le camere terrà conto delle segnalazioni del Cliente al momento della prenotazione relative alla presenza di allergie (allergia agli acari, ai profumi ecc.) in modo da preparare la miglior accoglienza

possibile.

b) Per adempiere all'obbligo previsto dal "Testo unico delle leggi di pubblica sicurezza" al loro arrivo i Clienti (compresi i minori) sono tenuti a consegnare alla Reception i propri documenti di identità in corso di validità ed a compilare e firmare il modulo per la autorizzazione al trattamento dei dati. Abbiamo infatti l'obbligo di comunicare alla Questura le generalità dei clienti alloggiati secondo le modalità stabilite dal Ministero dell'Interno. Il conferimento dei dati è obbligatorio e non richiede il consenso del Cliente, anzi, in caso di rifiuto a fornirli non potremo ospitare il suddetto Cliente nella nostra struttura.

c) Il trattamento dei dati viene espletato ai sensi dell'art. 13 del D.L. 30.06.2003 n. 196 e del Regolamento europeo per la protezione dei dati personali n. 679/2016 G.d.p.r e successive modifiche. Per approfondimento l'Informativa Privacy è consultabile sul nostro sito web.

d) I dati della carta di credito utilizzata per la prenotazione devono corrispondere a quelli del documento di identità fornito al momento del check-in.

e) L'età minima per prenotare una camera è 18 anni.

f) Ciascuna camera può essere occupata esclusivamente dal numero di persone indicato per quella specifica unità abitativa (salvo eventuale richiesta del Cliente di aggiungere un altro letto). Tutti i nominativi degli occupanti devono essere forniti alla Reception, insieme a luogo e data di nascita, per permettere la comunicazione alla Pubblica Sicurezza.

g) Non è permesso, per motivi di Pubblica Sicurezza, agli Ospiti di far accedere altre persone all'interno delle camere in qualsiasi orario. Le visite o gli incontri privati o di affari sono permessi negli spazi comuni dell'Hotel, in particolare nella Lobby, ma non è consentito ospitare nelle camere persone non registrate. Le visite dei familiari o amici o gli incontri di affari dovranno essere comunicati anticipatamente e autorizzati dalla Direzione, inoltre il visitatore è tenuto a lasciare presso la Direzione un documento d'identità che verrà restituito all'uscita dall'Hotel.

h) I gentili Ospiti sono pregati di segnalare subito alla Direzione eventuali danni, disservizi e malfunzionamenti che dovessero riscontrare nel prendere alloggio nella propria camera. Eventuali danni non segnalati e riscontrati successivamente dal Personale dell'Hotel verranno imputati all'Ospite.

i) L'Hotel dispone di un parcheggio privato da prenotare in anticipo o al check-in salva disponibilità ad un costo extra. Il parcheggio non è custodito, pertanto l'Hotel declina ogni propria responsabilità riguardo eventuali danni o furti cagionati alle autovetture o ai motoveicoli presenti in parcheggio.

Partenza (Check-out) e saldo del soggiorno

a) Il saldo di quanto dovuto è corrisposto al momento del check out. È possibile saldare in contanti nei limiti di legge, con carta di credito, bancomat e bonifico istantaneo. Non si accettano pagamenti mediante assegni bancari.

b) Al momento del check-out devono essere comunicate le consumazioni al bar, al minibar e gli altri extra non ancora rilevati dal Personale dell'Hotel e segnalati eventuali danni cagionati che saranno addebitati al Cliente.

c) In caso necessitate di fattura, siete pregati di segnalarlo tempestivamente fornendoci i dati dell'intestazione, indirizzo, codice fiscale/partita iva, codice destinatario/pec e così anche nel caso di altre esigenze contabili specifiche, in caso contrario emetteremo semplice ricevuta e non sarà possibile il successivo annullamento.

d) Il giorno di partenza le camere devono essere lasciate libere entro le ore 11.00 e le chiavi delle stesse insieme ad altre attrezzature messe a disposizione dall'Hotel devono essere consegnate presso la Reception al Personale addetto. Gli Ospiti hanno a disposizione il deposito bagagli per lasciare eventualmente le valigie.

e) Gli Ospiti sono pregati, alla partenza, di verificare di aver ritirato i loro documenti.

f) In caso di ritardo nella riconsegna della camera di oltre due ore verrà addebitato al Cliente una penale pari al 50% del costo totale della camera per una notte se la riconsegna delle chiavi avvenga tra le ore 13 e le ore 18,30 ed il costo totale della camera per un'ulteriore notte se le chiavi vengano restituite oltre le ore 18,30.

g) In caso di partenza anticipata, ovvero prima della fine del soggiorno prenotato, o di arrivo in giorni successivi rispetto alla prenotazione, verrà addebitato il costo dell'intero soggiorno.

h) Qualora, nel giorno della vostra partenza (check out), prevediate di partire prima delle 8.00 di mattina, preghiamo gentilmente di avvisarci al momento del check-in.

§

SERVIZI DELL'HOTEL ED ORARI

a) L'Hotel è aperto 24/24h.

b) La colazione viene servita dal lunedì al venerdì dalle ore 7,00 alle ore 10,00, il sabato

e la domenica dalle ore 7,30 alle ore 10,30.

c) L'Hotel fornisce diversi servizi elencati sul Sito e per i quali potrete chiedere in Reception dove saranno lieti di aiutarvi a scegliere cosa sia più indicato secondo le vostre esigenze.

§

REGOLE DI COMPORTAMENTO DURANTE IL SOGGIORNO

a) Le camere verranno rifatte giornalmente dalle ore 09:00 alle 13:00. Qualora il Cliente non desideri il rifacimento della camera nell'orario indicato potrà esporre all'esterno della camera l'apposito cartoncino recante la scritta "non disturbare" o mettere il simbolo del divieto nel monitor della stanza all'ingresso perdendo di fatto il diritto al rifacimento. In tal caso, la pulizia degli ambienti verrà effettuata il giorno seguente.

b) L'aria condizionata si disinnesta quando la Vostra porta del balcone, la finestra o la porta della camera sono aperte.

c) Qualora, oltre al normale accesso per le pulizie, per motivi di manutenzione o altri motivi fosse necessario da parte del Personale dell'Hotel accedere ad una camera occupata, l'Hotel si impegna ad informare previamente gli Ospiti sulle eventuali necessità di ingresso da parte del Personale in una camera occupata.

d) La biancheria della camera e da bagno viene cambiata ogni due giorni salvo richieste specifiche del Cliente. È assolutamente vietato portare fuori dalla struttura la biancheria dell'Hotel, in caso di biancheria mancante saremo costretti ad addebitarla sul conto.

e) Le 30 tra camere e suites dell'Hotel sono arredate con oggetti di design iconici ed opere di architetti dal carattere internazionale che meritano tutto il rispetto possibile.

f) In alcune categorie di camere sono previsti tavoli e sedie da esterni; è vietato portare su terrazze o balconi le sedie in uso nelle aree comuni come il bar o il giardino o gli arredi interni alla camera ed è altresì vietato spostare tavoli, sedie, mobili ed arredi all'interno di una stessa camera da un luogo all'altro. Eventuali danni arrecati a mobili, suppellettili o attrezzature delle camere o degli spazi comuni saranno valutati ed addebitati al Cliente.

g) All'interno della camera da letto o del bagno troverete tutto ciò di cui avete bisogno: coperte, cuscini, asciugamani, prodotti per l'igiene personale, etc. Qualora abbiate necessità di altro potete chiedere al Personale addetto che sarà felice di

accontentarvi. È vietato portare all'esterno qualsiasi oggetto si trovi nelle camere, nei bagni o comunque nei locali interni dell'Hotel. Non gettare nel WC sostanze diverse da quelle per il quale è stato concepito. Non intasare il wc con pannolini, assorbenti, carta o altro materiale ingombrante. Utilizzare gli appositi cestini. I costi per un eventuale spurgo in caso di intasamento, saranno addebitati al Cliente.

h) Ogni camera è dotata di una cassetta di sicurezza con codice personalizzabile (troverete accanto alla cassetta di sicurezza le istruzioni per programmare il vostro codice, se avete difficoltà non esitate a rivolgervi alla Reception, il nostro Personale vi aiuterà). La Direzione ed il Personale dell'Hotel non sono in alcun modo responsabili di oggetti di proprietà dagli Ospiti lasciati incustoditi nelle camere. Tutti gli Ospiti sono pertanto pregati di non lasciare oggetti di valore incustoditi e sono caldamente invitati a utilizzare le cassette di sicurezza.

i) Tutte le camere dell'Hotel così come le aree comuni sono coperte da servizio Wi-Fi il cui codice viene fornito dalla Reception.

j) Le immondizie devono essere raccolte negli appositi sacchetti di raccolta ubicati nelle camere e nei bagni delle camere. Non è consentito lasciare rifiuti o altro nelle aree comuni.

k) È vietato prepararsi pasti in camera, utilizzare macchinari e attrezzature per riscaldare il cibo ad eccezione che nelle camere con angolo cottura. Per lavare, stendere e stirare la biancheria e gli indumenti personali occorre rivolgersi al Personale dell'Hotel.

l) È vietato in tutto l'Hotel, camere comprese, l'utilizzo di apparecchiature a fiamma libera qualunque sia il combustibile impiegato (fornelletti, stufette, lampade, ecc.) ed è altresì vietata l'introduzione di armi, coltelli, bastoni o strumenti considerati contundenti.

m) Si chiede ai gentili Clienti di tenere un comportamento rispettoso all'interno dell'Hotel e delle sue pertinenze durante l'intero periodo del loro soggiorno mantenendo un comportamento che in nessun momento della giornata ed in nessun modo danneggi l'altrui tranquillità.

n) All'interno dell'Hotel è vietato fumare, fare uso di sostanze stupefacenti, parlare ad alta voce, gridare, sbattere porte o finestre, permettere ai bambini od agli animali domestici di girovagare per i vari ambienti, fare uso di apparecchiature che provochino disturbo agli altri Ospiti, gettare carte e rifiuti fuori dagli appositi cestini

o) All'interno dell'Hotel è richiesto un abbigliamento decoroso e rispettoso della sensibilità e del pudore altrui.

p) È obbligo rispettare la vegetazione, le piante ed i fiori del giardino di pertinenza dell'Hotel.

q) Non è consentito entrare in settori riservati al personale dell'Hotel.

r) Negli orari 14:00-16:00 e 23:30-08:00 è proibito qualsiasi rumore che possa disturbare il riposo degli Ospiti, compreso un tono di voce alto. L'uso della radio e della televisione è consentito con estrema moderazione e, comunque, nell'assoluto rispetto dell'orario del silenzio. Si prega di tenere un comportamento silenzioso anche nei corridoi, per le scale e nelle aree comuni.

s) I genitori o chi ne ha legalmente la responsabilità sono responsabili del comportamento e della sicurezza dei minori.

t) I Proprietari o chi abbia la custodia degli animali sono responsabili della condotta dell'animale.

u) È fatto obbligo di informarsi e prendere visione delle istruzioni di sicurezza e sul comportamento da tenere in caso di incendio esposte in ciascuna camera, delle attrezzature e delle disposizioni antincendio dell'Hotel.

§

DANNI

a) Ciascun Ospite è tenuto a custodire diligentemente gli oggetti ed i valori di sua proprietà e la Direzione dell'Hotel non risponde dell'ammancio di oggetti e/o valori degli Ospiti non custoditi nelle cassette di sicurezza delle proprie camere né dei danni e/o del furto di biciclette od altri strumenti ed attrezzature di proprietà del Cliente e/o dei danni o furti dell'autovettura e/o del motoveicolo anche se ospitati nel parcheggio privato dell'Hotel.

b) Hotel Interno Marche non è responsabile per danneggiamenti ad apparecchiature di proprietà dei Clienti conseguenti ad eventi atmosferici, blackout improvvisi, sbalzi di tensione ecc., per sospensioni della fornitura di energia elettrica o dell'acqua o per altri eventi dovuti a responsabilità di terzi e/o cause di forza maggiore e non è tenuto ad alcun rimborso e/o risarcimento.

c) Hotel Interno Marche declina ogni responsabilità per eventuali infortuni a minori all'interno dell'Hotel o degli spazi di sua pertinenza, i quali devono essere sempre accompagnati dai propri genitori e/o affidatari che ne hanno la responsabilità.

d) Hotel Interno Marche declina ogni responsabilità per danni subiti o cagionati da animali domestici all'interno dell'Hotel o degli spazi di sua pertinenza, i quali devono

essere controllati dai proprietari o da chi ne abbia la custodia.

e) In caso di biancheria o altri oggetti mancanti saremo costretti ad addebitare il costo sul conto del Cliente.

f) Il Cliente è tenuto al rispetto delle camere e di tutti i locali e degli spazi anche esterni dell'Hotel e dei beni in esso contenuti, eventuali danni arrecati volontariamente od involontariamente alle strutture, agli arredi, alle attrezzature, a pertinenze ed accessori gli saranno addebitati.

g) Furti e danneggiamenti intenzionali verranno immediatamente denunciati.

§

EMERGENZE

I numeri telefonici della guardia medica e del pronto intervento sono contenuti nell'elenco dei numeri utili presenti in Reception, per qualsiasi ulteriore informazione o necessità si consiglia di avvisare il Personale della Reception che si metterà a vostra disposizione per aiutarvi. Il numero unico per tutte le emergenze è il 112.